

ЛЬВІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ

Кафедра менеджменту та міжнародного бізнесу



“ЗАТВЕРДЖУЮ”

В.о. ректора

В.М. Миронюк

серпня 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 13. – Інформаційні системи і технології в управлінні організацією

(код і назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти

другий (магістерський) рівень

галузь знань

07 «Управління та адміністрування»

спеціальність

073 «Менеджмент»

освітньо-професійна програма

«Менеджмент організацій і адміністрування»

компонент освітньо-професійної програми

обов'язкова

мова викладання

українська

Львів – 2022

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією» для здобувачів освіти ВНЗ «ПрАТ «Львівський інститут менеджменту»

Розробник:

доцент, кандидат економічних наук, доцент

/посада, науковий ступінь та вчене звання/



/підпис/

/ К. В. Процак /

/ініціали та прізвище/

Робоча програма розглянута та схвалена на засіданні кафедри менеджменту та міжнародного бізнесу

Протокол № 1 від 11 серпня 2022 року

Робоча програма розглянута та схвалена науково-методичною радою Львівського інституту менеджменту

Протокол № 1 від 12 серпня 2022 року

Гарант освітньої програми



/ М. Д. Янків /

/ініціали та прізвище/

1. Структура навчальної дисципліни

Найменування показників	Всього годин	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів/год.	3,5/105	3,5/105
Усього годин аудиторної роботи, у т.ч.:	32	8
• лекційні заняття, год.	16	4
• семінарські заняття, год.	-	-
• практичні заняття, год.	-	-
• лабораторні заняття, год.	16	4
Усього годин самостійної роботи, у т.ч.:	73	97
• контрольні роботи, к-сть/год.	-	-
• розрахункові (розрахунково-графічні) роботи, к-сть/год.	-	-
• індивідуальне науково-дослідне завдання, к-сть/год.	-	-
• підготовка до навчальних занять та контрольних заходів, год.	73	97
Іспит	*	*

Частка аудиторного навчального часу здобувача освіти у відсотковому вимірі:
 денної форми навчання – 30,5%
 заочної форми навчання – 7,7%

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Мета вивчення навчальної дисципліни:

формування у майбутніх менеджерів знань і навичок щодо сучасних інформаційних систем і технологій, їх раціонального використання, а також практичних навичок ефективного використання сучасних інформаційних технологій в процесі здійснення управлінської діяльності в організації.

2.2. Завдання навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми є:

– сприяти розумінню сутності інформаційних систем та їх значення в управлінні сучасними організаціями; сучасного стану і тенденцій розвитку інформаційних технологій; методології розробки інформаційних систем, визначення їх якості та ефективності; основних засад управління інформаційними ресурсами та технологіями;

– сформувати у студентів вміння і навички використання інтегрованих автоматизованих інформаційних систем у бізнесі; використання Інтернет в управлінській діяльності керівних кадрів; застосування електронної комерції у практичній діяльності організації; здійснення електронних платежів та забезпечення їх безпеки;

– ознайомити студентів з напрямками управлінських інформаційних систем; розвитку і запровадження в організації систем підтримки прийняття рішень; визначення основних характеристик експертних систем; використання технологій штучного інтелекту в управлінні організаціями;

– сприяти формуванню управлінського мислення та отриманню практичних навичок щодо організування ефективного функціонування інформаційних систем в управлінській діяльності підприємства; створення та використання документів в текстових, табличних, графічних середовищах систем документообігу; оцінювання рівня ефективності інформаційної системи підприємства.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування у здобувачів освіти компетентностей:

Інтегральна компетентність (ІК):

ІК	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
----	--

Загальні компетентності:

ЗК 03	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
ЗК 07	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК 08	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Спеціальні компетентності:

СК 07	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.
СК 09	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.
СК 10	Здатність до управління організацією та її розвитком.
СК 12	Здатність знаходити та оцінювати ринкові можливості на зовнішніх ринках.
СК 13	Здатність аналізувати і розв'язувати завдання щодо регулювання міжнародних економічних відносин.
СК 15	Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.

2.3. Результати навчання відповідно до освітньої програми та методи їх оцінювання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен бути здатним продемонструвати такі програмні **результати навчання:**

	Результат навчання	Методи навчання і викладання	Методи оцінювання рівня досягнення результатів навчання
ПРН 02	Ідентифікувати проблеми організації в та їх обґрунтовувати методи вирішення.	Лекції, практичні заняття – інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком заняття; фронтальне стандартизоване опитування за тестами протягом 5-10 хв; фронтальна перевірка виконаних домашніх завдань тощо. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування

	Результат навчання	Методи навчання і викладання	Методи оцінювання рівня досягнення результатів навчання
ПРН 03	Проектувати ефективні системи управління організаціями	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 04	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 08	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове кадрове забезпечення організації (підрозділу).	Лекції, практичні заняття – інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод,	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування за тестами протягом 5-10 хв; фронтальна перевірка виконаних домашніх завдань

	Результат навчання	Методи навчання і викладання	Методи оцінювання рівня досягнення результатів навчання
		дослідницький метод	тощо. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 14	Вміти забезпечувати ефективну розробку та управління інноваційними та інвестиційними проектами.	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 17	Здатність забезпечувати ефективність зовнішньоекономічної діяльності підприємства, аналізувати ситуацію на світовому ринку товарів і послуг.	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 18	Вміти виявляти ключові характеристики міжнародних економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН 19	Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення.	Лекційні, практичні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: вибіркоче усне опитування перед початком занять; фронтальне стандартизоване опитування. Екзамен письмова (тестова) частина, усне опитування

2.4. Міждисциплінарні зв'язки

Пререквізити: базові знання з дисциплін: «Вища математика», «Системи технологій», «Економічна теорія», «Менеджмент», «Маркетинг», «Економіка підприємства», що необхідні для опанування компетентностями.

Постреквізити: знання, отримані під час вивчення навчальної дисципліни, будуть використовуватись при опануванні: «Корпоративне управління», «Управління проектами», «Фінансовий менеджмент», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності підприємств», «Управління економічною безпекою бізнесу», а також при проходженні виробничої практики.

3. Анотація навчальної дисципліни

Дисципліна «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією» спрямована на формування у студентів практичних навичок використання інформаційних систем в управлінні підприємством (організацією) в ринкових умовах, допомагає в розвитку системно-аналітичного мислення. Дисципліна зорієнтована на отримання фахових компетентностей щодо здійснення інформаційного обслуговування управління підприємством; загальних властивостей інформаційних систем різних видів; методів формування документів та звітів за допомогою систем документообігу; основи захисту інформаційних ресурсів в управлінській діяльності;

4 Опис навчальної дисципліни

4.1. Лекційні заняття

№ з\п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	<p>ТЕМА 1. ВВЕДЕННЯ ДО ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В УПРАВЛІННІ ОРГАНІЗАЦІЮ</p> <p>План</p> <p>1. Роль і місце інформаційних систем в управлінні сучасними організаціями.</p> <p>2. Значущість та конкурентні переваги використання інформаційних технологій в управлінні організацією для здійснення бізнесу на міжнародному рівні.</p> <p>Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]</p>	1	
2	<p>ТЕМА 2. ЕТАПИ РОЗВИТКУ ТА СУТНІСТЬ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В УПРАВЛІННІ ОРГАНІЗАЦІЮ</p> <p>План</p> <p>1. Концепції та етапи розвитку інформаційних систем.</p> <p>2. Поняття управлінських інформаційних систем. Завдання інформаційних систем. Традиційні інформаційні системи та автоматизовані.</p> <p>3. Сутність автоматизованої системи управління. Переваги та недоліки використання автоматизованих систем управління.</p> <p>4. Складові компоненти управлінських інформаційних систем.</p> <p>5. Основні ресурси та види інформаційних систем. Умови</p>	1	0,5

№ з\п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
	успішного функціонування. Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]		
3	ТЕМА 3. ТИПОЛОГІЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ У МЕНЕДЖМЕНТІ ОРГАНІЗАЦІЙ План 1. Основні структурні частини функціонування інформаційної системи. 2. Типи інформаційних систем, що використовуються в організації. 3. Операційні інформаційні системи. 4. Інформаційні системи з управління персоналом. 5. Фінансові інформаційні системи. 6. Бухгалтерські інформаційні системи. Література [1, 2, 3, 6, 7, 8, 9]	1	0,5
4	ТЕМА 4. ПЛАНУВАННЯ РОЗВИТКУ УПРАВЛІНСЬКИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ План 1. Процеси організаційного планування інформаційних систем. Системний підхід до планування менеджерських. 2. Технічна та програмна підтримка інформаційних систем. 3. Управління організаційними змінами в процесі впровадження нових видів інформаційних технологій. Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]	1	
5	ТЕМА 5. УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНИМИ СИСТЕМАМИ В ОРГАНІЗАЦІЇ. План 1. Стратегічна та оперативна спрямованість інформаційних технологій в бізнесі. Позитивні та проблемні аспекти функціонування інформаційних систем в організаціях. 2. Принципи створення спеціалізованого структурного підрозділу з питань управління інформаційною системою організації. 3. Організаційна та інформаційна технології. Основні складові інформаційних систем: персонал, завдання, технології, культура, структурні компоненти та взаємовідносини в організації. 4. Концептуальна структура управління інформаційною системою в організації. Функціональна організаційна структура відділу інформаційного обслуговування. 5. Спеціалісти з інформаційних систем з метою формування бізнес-орієнтованої організаційної структури: тенденції, управління, розвиток кар'єри. Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]	1	0,5
6	ТЕМА 6. СИСТЕМИ ПІДТРИМКИ ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ План 1. Системи підтримки прийняття рішень. Сутність і компоненти системи підтримки прийняття рішень. Аналітичні методи та інструменти підтримки при управлінських рішень. 2. Архітектура системи підтримки прийняття рішень. 3. Експертні системи та штучний інтелект в управлінні організацією.	1	0,5

№ з\п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
	Література [1, 2, 3, 6, 7, 8, 9]		
7	<p>ТЕМА 7. КОРПОРАТИВНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ</p> <p>План</p> <p>1. Склад та характеристика основних елементів програмного продукту.</p> <p>2. Можливості інформаційної системи задовольняти інформаційні потреби менеджерів різних рівнів.</p> <p>3. Структура інформаційного забезпечення програмного продукту та можливості настроювання за вимогами конкретного підприємства.</p> <p>4. Автоматизація основних управлінських функцій: планування, організація, облік, контроль, координація . Забезпечення «прозорості» операцій та захисту інформації від несанкціонованого доступу. Можливість інтеграції з іншими автоматизованими інформаційними системами управління.</p> <p>5. Система впровадження та підтримки корпоративних програмних продуктів.</p> <p>Література [2, 3, 4, 5, 6, 9, 11]</p>	1	
8	<p>ТЕМА 8. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ ГЛОБАЛЬНОЇ МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ</p> <p>План</p> <p>1. Основні принципи використання Інтернету організацією з метою здійснення своєї діяльності. Створення віртуальних компаній у межах міжнародної мережі.</p> <p>2. Основні схеми підключення до глобальної мережі. Принципи роботи провайдерів, що надають послуги підключення.</p> <p>3. Спеціальні інформаційні ресурси Інтернет, які надають можливість підтримки здійснення завдань маркетингової діяльності, управління фінансами, персоналом, документообігом.</p> <p>4. Основи електронної комерції. Варіанти вибору технологічної архітектури для електронної комерції. Застосування електронної комерції у практичній діяльності підприємства.</p> <p>5. Ключові характеристики економічних моделей для електронної комерції. Взаємозв'язок електронної комерції із поведінкою споживача, бізнес-процесами та конкуренцією.</p> <p>6. Роздрібний продаж на Web-site. Управління ланцюгом постачальників. Електронні платежі та безпека. Електронне переміщення запасів.</p> <p>Література [1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10]</p>	1	0,5
9	<p>ТЕМА 9. ЛОКАЛЬНІ ТА РЕГІОНАЛЬНІ ІНФОРМАЦІЙНІ МЕРЕЖІ В СУЧАСНИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ</p> <p>План</p> <p>1. Загальна характеристика комп'ютерної мережі Інтранет та Екстранет. Взаємозв'язок внутрішньої мережі підприємства з Екстранет та Інтернет. Компоненти архітектури інформаційної технології Інтранет. Вартість Інтранет для сучасних компаній.</p> <p>2. Роль Екстранет у діяльності сучасних компаній. Основне призначення Екстранет при виконанні бізнес-операцій. Майбутнє Інтранету та Екстранету.</p>	1	0,5

№ з\п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
	3. Інструменти здійснення електронних комунікацій. Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]		
10	ТЕМА 10. БЕЗПЕКА ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ План 1. Питання безпеки та контролю інформаційних систем. Контроль введення, обробки та збереження інформації. 2. Фізичний захист інформаційних систем. Безпека та захист мережі. Захист від фізичного втручання, від збою комп'ютерів. Процедурний контроль. Аудит інформаційних систем. 3. Етичні аспекти використання інформаційних систем. Ділова етика використання інформаційних систем. Соціальні аспекти. Особистість та умови праці в інформаційних системах. 4. Захист особистої та комерційної таємниці. Комп'ютерна злочинність. Здоров'я працівників, особиста відповідальність. Література [1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11]	1	
11	ТЕМА 11. АВТОМАТИЗОВАНІ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ, ОБРОБКИ ТА АНАЛІЗУ ІНФОРМАЦІЇ План 1. Стратегічна роль інформаційних технологій в управлінні. Автоматизовані системи управління. 2. Автоматизовані системи обробки інформації (АСОІ). Компоненти забезпечувальної та функціональної частин. 3. Типові задачі автоматизованої обробки економічної інформації. Постановка задач, розроблення алгоритмів та отримання результатів. Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]	1	
12	ТЕМА 12. ТЕХНОЛОГІЇ ОБРОБЛЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ План 1. Інформаційні технології (ІТ) для аналізу економічної інформації та прийняття управлінських рішень. 2. Сучасні технологічні засоби обробки інформації. Технології централізованої та розподіленої обробки інформації (комп'ютерні мережі, Інтернет). 3. Використання стандартних математичних методів та програмних засобів для аналізу економічної інформації. Постановка задач, формування інформаційної бази, автоматизована обробка даних. Література [1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11]	1	0,5
13	ТЕМА 13. МАТЕМАТИЧНЕ ТА ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНИХ СИСТЕМ АНАЛІЗУ ІНФОРМАЦІЇ План 1. Математичне забезпечення АСОІ. Класифікація математичного забезпечення. Основні складові частини математичного забезпечення. Функціональні задачі та їх програмне забезпечення. Інформаційна база (ІБ). 2. Етапи розвитку інформаційних баз АСОІ. Бази даних, банки даних (БД) та системи управління БД (СУБД). Теорія нормалізованих відношень. Розподілені БД. Захист інформаційних ресурсів.	2	

№ з/п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
	Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]		
14	ТЕМА 14. ЗАСТОСУВАННЯ АВТОМАТИЗОВАНИХ СИСТЕМ ДЛЯ АНАЛІЗУ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТА ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ План 1. Аналіз діяльності підприємств із застосуванням програм, програмно-технічних комплексів. Структура комплексу та технологія обробки інформації. 2. Формування інформаційної бази. Види аналізу. Основні етапи виконання робіт. Особливості роботи з програмами. Використання результатів. Література [2, 3, 4, 5, 6, 9, 11]	1	0,5
15	ТЕМА 15. АВТОМАТИЗОВАНІ СИСТЕМИ ПЛАНУВАННЯ ТА АНАЛІЗУ (АС ПА) МАРКЕТИНГОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 1. Організація використання АС ПА для маркетингової діяльності. 2. Опис та характеристика комплексів програм АС ПА. 3. Створення інформаційних моделей для АС ПА. 4. Порядок виконання робіт. 5. Інтерфейс програмних засобів. 6. Формування інформаційної бази. Види аналізу. Основні етапи виконання робіт. Особливості роботи з програмами. Використання результатів роботи. Література [2, 3, 4, 5, 6, 9]	1	
	ВСЬОГО	16	4

4.2. Лабораторні заняття

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Вступний інструктаж. Пошук рішення та створення зведених таблиць в MS Excel	1	0,5
2	Розрахунок динаміки основних економічних показників підприємства в MS Excel	1	
3	Визначення оптимальної ціни виробу і об'єму виробництва продукції в MS Excel	2	0,5
4	Визначення оптимальної ціни виробу і об'єму виробництва продукції в MS Excel (продовження лабораторної роботи № 3)	2	0,5
5	Аналіз та презентація результатів маркетингових досліджень за допомогою MS Excel та MS PowerPoint	2	0,5
6	Якісний аналіз ВЕБ-сторінок	2	0,5
7	Робота з базами даних в MS EXCEL	2	0,5
8	Розв'язання задач технічної підготовки виробництва та техніко-економічного планування на підприємстві.	2	0,5
9	Фінансове моделювання та аналіз інвестиційного проекту.	2	0,5
	Усього	16	4

4.3. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1.	Введення до інформаційних систем в управлінні організацією	4	6
2.	Етапи розвитку та сутність інформаційних систем в управлінні організацією	4	6
3.	Типологія інформаційних систем у менеджменті організацій	5	7
4.	Планування розвитку управлінських інформаційних систем	5	6
5.	Управління інформаційними системами в організації.	5	7
6.	Системи підтримки прийняття управлінських рішень	5	6
7.	Корпоративні інформаційні системи	5	6
8.	Інформаційні ресурси глобальної мережі Інтернет	5	6
9.	Локальні та регіональні інформаційні мережі в сучасних організаціях	5	6
10.	Безпека інформаційних систем	5	7
11.	Автоматизовані системи управління, обробки та аналізу інформації	5	7
12.	Технології оброблення інформації	5	7
13.	Математичне та інформаційне забезпечення автоматизованих систем аналізу інформації	5	6
14.	Застосування автоматизованих систем для аналізу діяльності підприємства та прийняття управлінських рішень	5	7
15.	Автоматизовані системи планування та аналізу (АС ПА) маркетингової діяльності	5	7
Усього		73	97

5. Опис методів діагностики знань

Поточний контроль на лекційних заняттях проводиться з метою виявлення готовності студента до занять у таких формах:

- вибіркове усне опитування перед початком занять;
- оцінка активності студента у процесі занять, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень, доповнень попередніх відповідей і т. ін.

Контрольні запитання поділяються на:

- а) тестові завдання – вибрати вірні відповіді;
- б) проблемні – створення ситуацій проблемного характеру;
- в) питання-репліки – виявити причинно-наслідкові зв'язки;
- г) ситуаційні завдання – визначити відповідь згідно певної ситуації;
- д) питання репродуктивного характеру – визначення практичного значення.

Підсумковий контроль проводиться за результатами поточного контролю та виконання домашньої роботи.

6. Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти

Поточне оцінювання								Іспит	0017
Змістовий модуль №1				Змістовий модуль № 2					
ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8		
6	6	6	7	6	6	6	7	50	

ПР – практичне заняття

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

7. Навчально-методичне забезпечення

1. Навчальна та робоча програми.
2. Навчальний посібник, підручник, курс лекцій, презентації.
3. Методичні рекомендації до семінарських занять із курсу.
4. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів.
5. Завдання для контрольних (модульних) робіт та питання на залік.

8. Рекомендована література

Базова

1. Анісімов А. В., Кулябко П. П., Інформаційні системи та бази даних : навчальний посібник для студентів факультету комп'ютерних наук та кібернетики. Київ, Україна, 2017. 348 с.
2. Антоненко В. М., Мамченко С. Д., Рогушина Ю. В., Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями. Ірпінь, Україна: Нац. університет ДПС України, 2016. 187 с.
3. Юринець В. Є., Юринець Р.В. Автоматизовані інформаційні системи і технології : навчальний посібник. Львів : Львівський нац. ун-т ім. І. Франка, 2012. 697 с.
4. Новак В. О., Матвєєв В. В., Бондар В. П., Карпенко М. О. Інформаційні системи в менеджменті : підручник. 2-е вид. Київ : Каравела, 2010. 536 с.
5. Пістунов І. М. Інформаційні системи в фінансово-кредитних установах : навчальний посібник. Київ : «Центр учбової літератури», 2013. 234 с.
6. Плєскач, В. Л., Затонацька Т. Г. Інформаційні системи і технології на підприємствах : підручник. Київ : Знання, 2017. 718 с.
7. Заяць, В. М. Гембара Т. В. Методи і засоби комп'ютерних інформаційних технологій : навчальний посібник. Львів : Львівська політехніка, 2013. 144 с.

Допоміжна

8. Сікірда Ю. В. Інформаційні системи і технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю : конспект лекцій. Кіровоград : Видавництво КЛА НАУ, 2013. 177 с.
9. Бенько М. М. Інформаційні системи і технології в бухгалтерському обліку. Київ : КНТЕУ, 2010. 336 с.
10. Кравець, Р. Б. Інформаційні технології організації бізнесу : навчальний посібник. Львів : Львівська політехніка, 2013. 228 с.
11. Павлиш В. А., Гліненко Л. К. Основи інформаційних технологій і систем : навчальний посібник. Львів : Львівська політехніка, 2013. 500 с.
12. Шквір, В. Д. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті : практикум. Львів : Львівська політехніка, 2012. 412 с.

Інформаційні ресурси

13. Верховна Рада України. URL: www.rada.gov.ua
14. Державний фонд фундаментальних досліджень. URL: <http://www.dffd.gov.ua/>
15. Інтелектуальна власність. URL: <http://www.intelvlas.com.ua/>
16. Урядовий портал. URL: www.kmu.gov.ua
17. Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. URL: <http://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>
18. Міністерство освіти та науки України. URL: www.mon.gov.ua
19. Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.mtt.com.ua/>
20. Про інформацію : Закон України [від 13.01.2011 р. № 2938-17]. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.

9. Узгодження з іншими навчальними дисциплінами

№з/п	Назва навчальної дисципліни, щодо якої проводиться узгодження	Прізвище та ініціали викладача	Підпис
1	Менеджмент	Кульчицький І.І.	
2	Маркетинг	Карпій О.П.	
3	Стратегічне управління	Просович О.П.	
4	Фінансовий менеджмент	Кулініч Т.В.	
6	Інвестиційний менеджмент	Кулініч Т.В.	
6	Інноваційний менеджмент	Гнилянська О.В.	

10. Зміни та доповнення до робочої програми навчальної дисципліни

№з/п	Зміст внесених змін (доповнень)	Дата і № протоколу засідання кафедри	Примітки (причини, ініціатори тощо)