

**Вищий навчальний заклад «Приватне акціонерне товариство
«Львівський інститут менеджменту»
Кафедра менеджменту та міжнародного бізнесу**

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ»

рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
спеціальність	073 «Менеджмент»
освітньо-професійна програма	«Менеджмент організацій і адміністрування»
кількість кредитів ЄКТС	2 (60 год.)
форма навчання	очна (денна), заочна
компонент освітньо-професійної програми	нормативна
цикл підготовки	професійний
мова викладання	українська

Керівник курсу:

Прізвище, ім'я, по батькові викладача (викладачів), науковий ступінь, вчене звання	Стадник Мирослава Євгенівна, кандидат економічних наук, доцент
Контактний телефон	067-904-09-15
E-mail:	Muroslava.lv@i.ua
Адреса викладання дисципліни	вул. Ліська, 16, м. Львів, 79018 кафедра менеджменту та міжнародного бізнесу Львівський інститут менеджменту
Кафедра, за якою закріплена дисципліна	менеджменту та міжнародного бізнесу
Графік консультацій	згідно графіку консультацій

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Обсяг навчальної дисципліни (модуля)

Кількість кредитів 2 / 60 год., із них:

Лекції (год.) – 13

Семінарські заняття (год.) – 0

Практичні заняття (год.) – 13

Самостійна робота (год.) – 34

Форма підсумкового контролю успішності навчання – іспит

Дисципліна «Управління проектами» спрямована на ознайомлення студентів із методологією проектного мислення та формування навичок розробки і реалізації універсальних проектів з метою досягнення цілей розвитку організації. Дисципліна зорієнтована на отримання фахових компетентностей щодо здатностей ефективно управляти змінами через проектний підхід, розробляти інноваційні проектні пропозиції, володіти інноваційними технологіями здійснення проектного впливу та прийняття проектних рішень в умовах невизначеності і ризику, забезпечувати ефективний та результативний розвиток організації через досягнення нею цілей.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є процеси управління проектами, які здійснюються з використанням специфічних методів і інструментів, що забезпечують розв'язання завдань управління проектами.

Мета вивчення дисципліни – формування у майбутніх фахівців сучасного системного мислення та комплексу спеціальних вмінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації універсальних проектів з метою досягнення ефективного існування та розвитку організації.

Основними **завданнями** навчальної дисципліни є:

- сприяти розумінню студентами основних інструментів управління проектами в організації;
- сформуванню у студентів вміння і навички застосовувати методики управління проектами;
- ознайомити студентів із процесом оцінки ефективності проекту із урахуванням факторів ризику й невизначеності;
- сприяти формуванню креативного та проектного мислення та отримання практичних навичок щодо здійснення системного управління проекту на всіх фазах його життєвого циклу.

Навчальний контент

№з/п	Теми	Результати навчання
1.	Вступ до проектного менеджменту.	Знати : – напрями управління проектами, методики управління проектами. Вміти : – розробити й обґрунтувати концепцію проекту; – оцінювати ефективність проекту з урахуванням факторів ризику й невизначеності; – використовувати техніко-економічне обґрунтування проекту й розробляти бізнес-план проекту; – здійснювати системне планування проекту на всіх фазах його життєвого циклу; – розробляти кошторис і бюджет проекту; – знаходити виконання проекту шляхом проведення тендерів, конкурсів, торгів; – підготовлювати й укладати контракти на постачання, організувати оптимальну процедуру закупівлі і постачання; – організувати реалізацію проекту, підбирати для
2.	Обґрунтування проекту.	
3.	Планування проекту.	
4.	Управління часом виконання проекту.	
5.	Планування ресурсного забезпечення проекту.	
6.	Контролювання виконання проекту.	
7.	Управління ризиками проектів.	
8.	Управління якістю проекту.	
9.	Управління персоналом у проектах.	

	цього ефективну «команду» управління проектом; – забезпечувати ефективний контроль, а також управління змінами в процесі реалізації проекту, ефективне його завершення.
--	--

Методичне забезпечення навчальної дисципліни

1. Навчальна та робоча програми.
2. Навчальний посібник, підручник, курс лекцій, презентації.
3. Методичні рекомендації до семінарських занять із курсу.
4. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів.
5. Завдання для контрольних (модульних) робіт та питання на іспит.

Компетентності та результати навчання згідно ОПП, формуванню яких сприяє дисципліна

Інтегральна компетентність (ІК):

ІК	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
----	--

Загальні компетентності:

ЗК 03	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
ЗК 06	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні компетентності:

СК 01	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.
СК 02	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
СК 03	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.
СК 04	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.
СК 07	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.
СК 10	Здатність до управління організацією та її розвитком.
СК 11	Здатність до критичного аналізу і синтезу, оцінки нових ідей щодо інноваційних та інвестиційних можливостей діяльності підприємства, установи чи організації.
СК 12	Здатність знаходити та оцінювати ринкові можливості на зовнішніх ринках.
СК 13	Здатність аналізувати і розв'язувати завдання щодо регулювання міжнародних економічних відносин.

Програмні результати навчання:

ПРН 01	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
ПРН 03	Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПРН 04	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
ПРН 05	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
ПРН 08	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
ПРН 13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

ПРН 14	Вміти забезпечувати ефективну розробку та управління інноваційними та інвестиційними проектами.
ПРН 16	Здатність забезпечувати діяльність у міжнародному правовому полі.
ПРН 19	Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення.

Політика оцінювання

Політика оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється з дотриманням принципів доброчесності та студентоцентрованого підходу.

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Роботи слід здавати у зазначені терміни. За порушення термінів здачі завдань знижується бал. Перескладання модулів відбувається із дозволу навчального відділу за наявності поважних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування).

Політика щодо академічної доброчесності. Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 25 %. Списування під час підсумкового контролю та заліку заборонене (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Політика щодо відвідування. Відвідування лекцій та практичних занять є обов'язковим. За відвідування 1 лекції / 1 практичного заняття нараховується 1 бал. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись дистанційно із погодженням викладача, у цьому випадку за відвідування лекційних та практичних занять бали нараховуються за результатами тестування по темі лекції / практичного заняття.

Міждисциплінарні зв'язки

Пререквізити: базові знання з дисциплін: «Методологія та організація наукових досліджень», «Інтелектуальна власність», «Договірне право», «Охорона праці в галузі», «Публічне адміністрування», «Менеджмент організацій», «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією», що необхідні для опанування компетентностями.

Постреквізити: знання, отримані під час вивчення навчальної дисципліни, будуть використовуватись при опануванні навчальних дисциплін: «Інвестиційний менеджмент», «Економіка та зовнішньоекономічні зв'язки України», «Оцінка та оптимізація ризиків», «Міжнародне право», «Управління конкурентоспроможністю», а також при проходженні переддипломної практики, написанні кваліфікаційної роботи та у практичній діяльності.

Рекомендована література

Базова

1. Данченко О. Б. Робочий зошит з дисципліни «Управління проектами». Київ : Університет економіки та права «КРОК», 2012. 27 с.
2. Микитюк П. П. Управління проектами : навч. посібн. для студ. вищ. навч. закл. Тернопіль, 2014. 270 с

3. Петренко Н. О. Управління проектами : навч. посібн. 2015. 244 с.
4. Управління проектами та програмами : підручник / Бушуєв С. Д., Бушуєва Н. С., Казарєзов А. Я., Кошкін К. В. Миколаїв : в-во Туробариос, 2010. 352 с.
5. Управління проектами : навчальний посібник / Уклад.: Л. Є. Довгань, Г. А. Мохонько, І. П. Малик. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
6. Бізнес-планування та управління проектами: навчальний посібник / П. Г. Ільчук, Р. В. Фещур, А. І. Якимів [та ін.]. Львів : Новий Світ-2000, 2018. 216 с.

Допоміжна

7. Андрєєва Т. Є., Петровська Т. Е., Титар Т. С. Проектний менеджмент як засіб досягнення мети підприємства. *Вісник економіки транспорту і промисловості*. 2011. № 34. С. 364-370.
8. Етика державного управління : підручник / Василевська Т. Е., Саламатов В. О., Марушевський Г. Б. Київ, 2015. 204 с.
9. Литвиненко О.Є., Вавіленкова А.І., Жолдаков О.О. Управління проектами інформатизації : навчальний посібник. Київ : НАУ, 2015. – 220 с.
10. Прийняття проектних рішень : навчальний посібник / Фещур Р. В., Кічор В. П., Якимів А. І., Тимчишин І. Є., Янішевський В. С., Лебідь Т. В., Самуляк В. Ю., Когут І. В., Шишковський С. В. Львів : Видавництво Львівської політехніки. 2013. 213 с.
11. Управління проектами та програмами : підручник / Бушуєв С. Д., Бушуєва Н. С., Казарєзов А. Я., Кошкін К. В. Миколаїв : В-во Туробариос, 2010. 352 с.
12. Орлов О.О. Планування діяльності промислового підприємства. Підручник. К. : Скарби, 2002. 336 с.
13. Бізнес-план: технологія та обґрунтування : навч. посібник / За ред. Покропивного С. Ф. К. : КНЕУ, 2002. 379 с.

Інформаційні ресурси

14. Національна онлайн-платформа з цифрової грамотності «Дія. Цифрова Освіта». URL: <https://osvita.dii.gov.ua/>
15. Онлайн-платформа «Coursera». URL: <https://www.coursera.org/>
16. EdEra – студія онлайн-освіти. URL: <https://www.ed-era.com/>
17. Prometheus – Найкращі онлайн-курси України та світу. URL: <https://prometheus.org.ua/>