

Львівський інститут менеджменту
Протокол № 4
Засідання Вченої ради

30.05.2023 р.

м. Львів

Голова: в.о. ректора Миронюк В.М.

Заступник вченого секретаря: Шалай Г.Ю.

Присутні: к.г.н. Миронюк В.М., проректор з ННР Фурса М.В., проф. Янків М.Д., к.е.н., доц. Даниленко Н.Б., доц. Стадник М.Є., доц. Семак С.С., к.ф.н. Дах М.І., ст. викладач Кульчицький І.І., ст. викл. Ковалик С.Я., керівник НМВ Борисюк П.В., к.е.н. Думич Н.Б., в.о. доц. Вареник В.А., Качковський О.П., проф. Носов О.Ю., Борщевська О.В., Шалай Г.Ю.

Порядок денний:

1. Про підготовку до державної атестації студентів 4 курсу спеціальностей «Менеджмент» та «Маркетинг». (Доповідає Борисюк П.В.).
2. Про кадрове забезпечення навчального процесу у 2023-2024 н.р. (Доповідає Борисюк П.В.).
3. Про інформаційні та рекламні заходи з питань кампанії набору на 2023-2024 н.р. (Доповідає: Кульчицький І.І.).

СЛУХАЛИ:

1. **Борисюк П.В.** повідомив присутнім, що Державна екзаменаційна комісія починає свою роботу в Інституті 20 червня 2023 р. Повністю підготовлено методичне і документальне забезпечення для проведення державних іспитів. Програми комплексних іспитів для студентів спеціальностей 073 «Менеджмент» і 075 «Маркетинг» готові і затверджені. Критерії оцінювання знань студентів також підготовлено. Напередодні іспиту буде проведено інструктаж секретарів ДЕК.

Усі студенти ознайомлені з «Положенням про Державну екзаменаційну комісію», а також до їх відома доведено склад ДЕК.

Студентам, які мають академічну заборгованість, були надіслані письмові попередження про недопуск до державного екзамену у випадку, якщо вони не перескладуть екзамени і заліки.

Оскільки в білетах державного іспиту є тестові завдання, то студентам для підготовки було надано перелік питань без варіантів відповідей. Також студенти отримали типові задачі, які містяться в екзаменаційних білетах. Також студентам запропоновано відібрати найскладніші для них питання і звернутися до викладачів щодо консультації з відповідних навчальних дисциплін.

2. **Борисюк П.В.** зазначив, що розрахунок годин педагогічного навантаження для викладачів на 2023-2024 навчальний рік вже проведено. У зв'язку із переходом на нові навчальні плани зменшилася кількість годин, виділених на предмети варіативної складової. Водночас збільшилася кількість годин нормативних предметів. За рахунок годин варіативної складової будуть навантажені в першу чергу штатні викладачі.

На кафедрі маркетингу потрібно вирішити проблему викладання профілюючих дисциплін – штатним маркетологом. Попередній викладач маркетингових дисциплін не планує продовжувати співпрацю з інститутом.

3. **Кульчицький І.І.** зазначив, що Правила прийому до ЛІМу розміщені на сайті Інституту, абітурієнти можуть з ними ознайомитися. Найближчим часом Правила прийому будуть внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти. Ведеться активна робота в соціальних мережах, працівники дають поради абітурієнтам щодо вступу. З кожним тижнем ця робота буде ще інтенсивнішою.

Керівництвом Інституту ухвалено Положення про акцію «Приведи друга – отримай бонус» у 2023-2024 н.р., згідно якої передбачена матеріальна винагорода студентів ЛІМу, якщо вони приведуть своїх друзів для вступу на будь-який освітній рівень. Також передбачені соціальні стипендії, соціальні гранти на навчання і проживання в гуртожитку для тих студентів, які належать до соціально незахищених верств населення і можуть надати про це необхідні документи.

ВИСТУПИЛИ:

1. **Даниленко Н.Б.:** викладачами кафедри переглянуті та оновлені тестові питання і задачі, які включені в білети державного екзамену. Проведені консультації з усіх дисциплін, які виносяться на державну атестацію студентів бакалаврату.

Стадник М.Є. повідомила присутнім, що кафедра готова до проведення державної атестації студентів 4 курсу спеціальності «Маркетинг».

Підготовлені білети для проведення комплексного державного екзамену, який включає 4 навчальні дисципліни («Маркетингова товарна політика», «Маркетингові дослідження», «Маркетингове ціноутворення», «Логістика»).

Янків М.Д. наголосив, що необхідно затвердити графік ліквідації академічної заборгованості студентами, який би передбачав обов'язкову присутність викладачів і можливість перездати незадовільні оцінки до початку роботи ДЕК. Студентів, які не оплатять навчання і не перездадуть отримані незадовільні оцінки – відраховувати.

2. **Даниленко Н.Б.** зауважила, що на кафедрі фундаментальних економічних та природничих дисциплін головною проблемою є недостатня кількість годин, щоб завантажити викладачів, які працюють за сумісництвом. Штатні викладачі мають достатнє навантаження.

Миронюк В.М. наголосив, що потрібно проводити багато зустрічей по профорієнтації з потенційними абітурієнтами. Керівництво планує удосконалювати мотиваційний механізм працівників після того, як буде проведено вступну кампанію та заповнено усі ліцензійні місця. Тоді буде вирішено кадрове питання. Також буде приведено у відповідність до вимог МОН України розрахунок годин не лише аудиторного навантаження викладачів, але й обсяг їх виховної, наукової, організаційної роботи.

3. **Фурса М.В.** нагадав присутнім, що умови акції «Приведи друга – отримай бонус» стосуються лише студентів. Інформацію про цю Програму необхідно поширювати в соціальних мережах. У даний час оновленням сайту Інституту займаються фахівці. На жаль студенти не є активними у проведенні профорієнтації випускників шкіл. Ця проблема спостерігається й в інших закладах вищої освіти. Потрібно продумати додаткові заходи профорієнтаційної роботи, зокрема активніше застосування реклами.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про підготовку до державної атестації студентів 4 курсу спеціальностей 073 «Менеджмент» та 075 «Маркетинг» взяти до уваги. Затвердити графік ліквідації академічної заборгованості студентами. Організувати перездачу екзаменів та заліків студентами згідно графіка.

2. Інформацію про кадрове забезпечення навчального процесу на 2023-2024 навчальний рік взяти до уваги. Попрацювати над підбором викладачів маркетингових дисциплін.

3. Інформацію про профорієнтаційні та рекламні заходи з питань кампанії набору на 2023-2024 н.р. взяти до уваги.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 16. «Проти» - 0. «Утрималися» - 0.

Голова



В.М. Миронюк

Заступник вченого секретаря

Handwritten signature of G.Yu. Shalay.

Г.Ю. Шалай