

**Львівський інститут менеджменту**  
**Протокол № 9**  
**Засідання Вченої ради**

29.12.2021 р.

м. Львів

**Голова:** ректор, д.е.н., проф. Янків М. Д.

**Заступник голови:** проректор з ННР Миронюк В. М.

**Заступник вченого секретаря:** Гординська О.І.

**Присутні:** проф. Янків М. Д., к.геогр.н. Миронюк В. М., к.е.н., доц. Даниленко Н. Б., к.е.н., доц. Стадник М. Є., доц. Семак С. С., к.ф.н. Дах М. І., ст. викл. Ковалик С. Я., викл. Гринюк І. Л., викл. Ткач П. В., к.е.н. Думич Н. Б., в.о. доц. Вареник В. А., к.е.н. Гнилянська О. В., Борисюк П. В., Гординська О. І., Качковський О. П., Борщевська О. В.

**Порядок денний:**

I. Про успішність та навчальну дисципліну студентів денної та заочної форми навчання ЛІМу. (Доповідають: керівник НМВ, завідувачі кафедр).

II. Про затвердження Правил прийому до ВНЗ «ПрАТ «Львівський інститут менеджменту» в 2022 році. (Доповідають: проректор з ННР Миронюк В. М., відповідальний секретар Приймальної комісії Дах М. І.).

III. Різне.

**СЛУХАЛИ:**

I. По першому питанню проінформував **керівник НМВ Борисюк П.В.** Він зазначив, що за результатами заліково-екзаменаційної зимової сесії кількість студентів, які брали участь у зимовій сесії поточного навчального року, становить 94 студента денної форми навчання та 49 студентів заочної форми навчання.

Особливості сесії за першу половину навчального року:

- студенти виявили активність у ліквідації академічного боргу;
- внесено зміни до Методичних рекомендацій виконання курсової роботи з «Бізнес-планування».

Загалом зимова сесія поточного навчального року пройшла без зривів, своєчасно, за встановленими правилами, відповідно до “Положення про організацію навчального процесу в ЛІМі”.

Завідувач кафедри маркетингу і аналітичної економіки **доц. Стадник М. Є.** поділилась досвідом щодо вдосконалення оцінювання знань студентів.

**ПРОПОЗИЦІЇ**

1.1. Проводити додаткові консультації з навчальних дисциплін (за потреби).

1.2. В «Class room» на кожне заняття виставляти завдання і режим оцінювання для того, щоб студенти мали можливість відпрацьовувати пропущені заняття, виконувати пропущені завдання і отримувати поточні бали. На початку

семестру доцільно виставити таблицю з максимальними балами оцінювання, протягом семестру щомісяця прикріпляти таблицю з поточними оцінками.

1.3. Завідувачам кафедр у термін до 15 лютого 2022 року:

1.3.1. Розглянути на засіданнях кафедр підсумки навчально-методичної роботи у першому семестрі 2021/2022 навчального року та розробити заходи щодо підготовки та проведення літньої екзаменаційної сесії.

1.3.2. Проаналізувати поточну успішність студентів з дисциплін кафедр ЛІМу.

1.3.3. З метою більш якісної підготовки до проведення державної атестації магістрів внести пропозиції щодо попереднього захисту магістерських робіт у період з 11-14 лютого 2022 р.

1.4. Викладачу інформатики доценту Сорочаку О. З. вивчити недоліки з оформлення звітів навчальної практики і спланувати роботу над їх усуненням під час вивчення дисципліни «Інформаційні системи та технології».

1.5. Завідувачу кафедри фундаментальних економічних та природничих дисциплін доц. Даниленко Н. Б. звернути увагу на стан викладання іноземної мови викладачами Лужиною В. М. та Гринюк І. Л.

1.6. Внести зміни до Графіку навчального процесу на 2021-2022 навчальний рік щодо завершення семестру 15 січня 2022 р.

1.7. Навчально-методичному відділу:

1.7.1. Разом з кафедрами переглянути поточне і семестрове оцінювання, внести зміни у Положення.

1.7.2. Спланувати додаткову ліквідацію академічного боргу протягом 10-14 січня 2022 р.

1.7.3. Рекомендувати до виключення студентів, які не склали сесію і мають академічні борги.

1.7.4. Вивчити та узагальнити досвід доц. Стадник М. Є. щодо оцінювання знань студентів під час дистанційного навчання з метою впровадження його іншими викладачами.

1.8. Кураторам академічних груп обговорити результати сесії і їх наслідки на загальних зборах студентів.

1.9. Проректору з ННР Миронюку В. М. разом із завідувачкою кафедри фундаментальних економічних та природничих дисциплін доц. Даниленко Н. Б. і викладачами іноземних мов організувати робочу нараду щодо викладання в інституті дисциплін з вивчення іноземних мов («Професійна іноземна мова», «Іноземна мова», «Друга іноземна мова»).

II. По другому питанню **відповідальний секретар Приймальної комісії Дах М. І.** проінформувала, що Правила прийому до Вищого навчального закладу «Приватне акціонерне товариство «Львівський інститут менеджменту» в 2022 році розроблені відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України №1098 від 13 жовтня 2021 року і зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26.11.2021 за №1542/37164.

**Проректор з ННР Миронюк В. М.** доповів про основні зміни, які слід врахувати у роботі Приймальної комісії у 2022 році: абітурієнтам потрібно буде

здавати для вступу в магістратуру іспит з іноземної мови та фахове випробування у формі ЗНО; скорочено терміни прийому документів від абітурієнта.

Ухвалили: затвердити впровадження додаткового етапу вступної кампанії в 2022 році (05 вересня – 30 вересня 2022 р.).

**ІІІ. Ректор ЛІМу проф. М. Д. Янків** проінформував про ситуацію в Інституті щодо перспектив подальшого функціонування ЛІМу та запропонував підготувати аналітичний матеріал для Голови і членів Наглядової ради ЛІМу «Щодо подальшого функціонування Львівського інституту менеджменту».

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію про успішність та навчальну дисципліну студентів денної та заочної форми навчання ЛІМу взяти до уваги.

2. Затвердити Правила прийому до ВНЗ «ПрАТ «Львівський інститут менеджменту» в 2022 році та розмістити в базі ЄДЕБО і на офіційному сайті Інституту до 31.12.2021 року.

3. Інформацію щодо перспектив подальшого функціонування ЛІМу взяти до уваги та доручити Миронюку В. М. розробити аналітичний матеріал для Голови і членів Наглядової ради ЛІМу «Щодо подальшого функціонування Львівського інституту менеджменту» та провести зустріч з Головою Наглядової ради ЛІМу Васюником І. В. та іншими членами Наглядової ради ЛІМу щодо вирішення проблемних питань функціонування Львівського інституту менеджменту

**ГОЛОСУВАЛИ:** «За» - 16. «Проти» - 0. «Утрималися» - 0.

**Голова**



**М. Д. Янків**

**Заступник Вченого секретаря**



**О. І. Гординська**